



# รายงานการวิเคราะห์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลกุดจิก

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลกุดจิก

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

## รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลกุดจิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลกุดจิก จากผลการประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๔

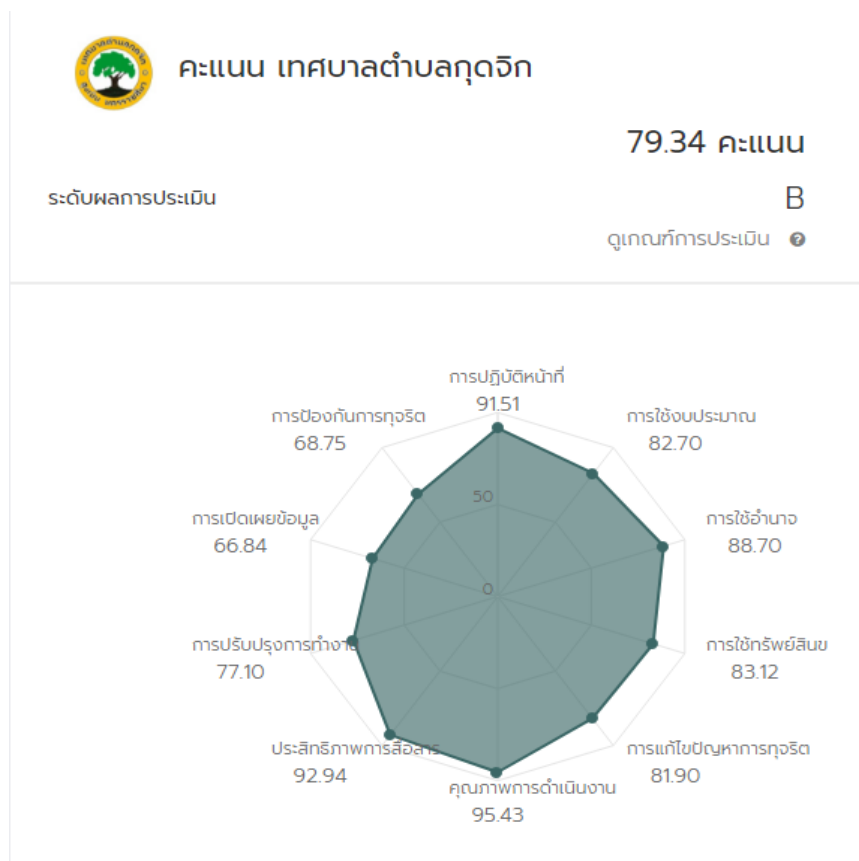
#### ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์ประกอบด้านข้อมูล

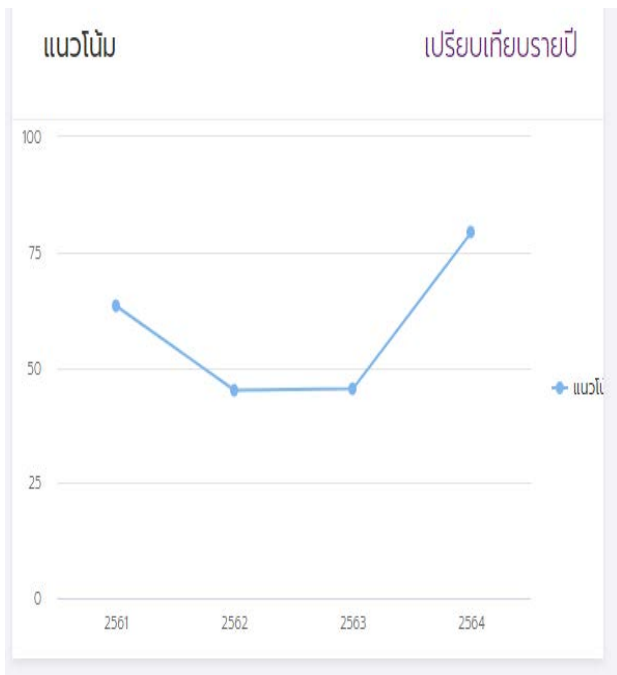
- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

- มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลการประเมินของเทศบาลตำบลกุดจิก มีคะแนนการประเมิน อยู่ที่ ๗๙.๓๔ คะแนน อยู่ในระดับ B คือ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน





คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	คุณภาพการดำเนินงาน	95.43
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.94
3	การปฏิบัติหน้าที่	91.51
4	การใช้อำนาจ	88.70
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	83.12
6	การใช้งบประมาณ	82.70
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.90
8	การปรับปรุงการทำงาน	77.10
9	การป้องกันการทุจริต	68.75
10	การเปิดเผยข้อมูล	66.84

คะแนนสูงสุด	95.43	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	66.84	คะแนน
-------------	-------	-------	-------------	-------	-------

ผลการประเมินจำแนกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เทียบคะแนนตามน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๕๑	IIT	๘๕.๖๐	๓๐.๐๐	๒๕.๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๒.๗๐				
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๘.๗๐				
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๓.๑๒				
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๑.๙๐				
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๔๓	EIT	๘๘.๔๙	๓๐.๐๐	๒๖.๕๔
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๙๔				
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๑๐				
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๖๖.๘๔	OIT	๖๗.๘๐	๔๐.๐๐	๒๗.๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๖๘.๗๕				
คะแนนภาพรวมการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔					๗๙.๓๔

ข้อเสนอแนะผลการประเมิน ระบุว่า

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องได้ผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของเทศบาลตำบลกุดจิก จาก ๓ แบบวัด คือ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด

พบว่า มีแบบวัดที่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวน ๒ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้ ๘๕.๖๐ คะแนน และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ ๘๘.๔๙ คะแนน ส่วนแบบวัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย มีจำนวน ๑ แบบวัด คือ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้ ๖๗.๘๐ คะแนน

ระดับผลคะแนนที่เทศบาลตำบลกุฎจิก มีผลคะแนนระดับ B แสดงว่า หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นวางแผนพัฒนาและปรับปรุงประมาณราวร้อยละ ๑๕-๒๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมดทั้งนี้หน่วยงานพึงพิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหาโดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่องคาดว่าจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล นอกจากนี้การส่งเสริมกลไกการทำงานที่เปิดเผยจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในมุมมองของสาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่นผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเป็นต้น
- ความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน
- ผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน
- การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด กับการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและโปร่งใส
- ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน
- ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

จึงควรดำเนินการ ดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย และพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

ก) การใช้ทรัพย์สินของราชการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน

ข) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย

**๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)** เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และไม่เลือกปฏิบัติ

**จึงควรดำเนินการ ดังนี้**

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน ร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือให้คำแนะนำในการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

**๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)** เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาารมณ์ในการป้องกันการทุจริต โดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม

**จึงควรดำเนินการ ดังนี้**

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริตจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม **ที่สำคัญ** ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัด ที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ตามเกณฑ์ประเมินของ ป.ป.ช. ต้องนำมาปรับปรุงในการทำงานต่อไป มีดังนี้**

**๑. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

๑๑ บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาตามที่กำหนด ได้คะแนน ๘๐.๓๘ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๕.๖๕

๑๒ การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมการมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๓.๕๐ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๔.๔๗

๑๓ การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน ได้คะแนน ๖๗.๙๔ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๐.๘๘

๑๘ การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ได้คะแนน ๗๒.๓๒ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๑.๖๖

๑๑๒ การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น การสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ได้คะแนน ๖๗.๐๙ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๗.๓๘

๑๑๓ การได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๓.๕๐ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๖.๕๓

๑๑๔ การได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๗๘.๓๑ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๒.๔๔

๑๑๕ การได้รับรับผิดชอบเข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๖.๒๕ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๙.๓๑

๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๒.๐๖ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๒.๓๕

๑๒๑ การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ มีการขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๗.๒๘ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๗.๐๙

๑๒๓ การรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๗๖.๒๕ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๙.๓๑

๑๒๔ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๙.๓๑ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๑๑.๖๖

๑๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๔.๕๓ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๘.๒๕

๑๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไขมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๔.๒๒ สูง กว่าปีที่ผ่านมา +๕.๑๖

๑๒๘ หน่วยงานมีการดำเนินการต่อการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๒.๑๓ สูง กว่าปีที่ผ่านมา +๑๕.๘๖

๑๒๙ หน่วยงานมีการนำผลตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุง การทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๒.๑๖ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๔.๒๐

๑๓๐ การพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน มีความเห็นต่อประเด็น สามารถร้องเรียน และส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง ได้คะแนน ๗๘.๓๔ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๘.๓๘

**๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งจะมีคณะที่ปรึกษา ป.ป.ช. จะสุ่มกับ ประชาชนที่มาใช้บริการด้านต่างๆ กับเทศบาลตำบลกุฎจิก มีคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้**

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๑๒ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๖.๑๕

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๑๒ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๖.๒๒

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๑.๑๙ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๒.๓๓

๕๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๙๐ สูงกว่าปีที่ผ่านมา +๕.๐๓

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีจำนวน ๒๘ ข้อย่อย ที่ผ่าน และได้ ๑๐๐ คะแนน และจำนวน ๑๕ ข้อ ที่ไม่มีคะแนน ดังนี้

๐๑ โครงสร้าง

๐๙ Social Network

๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

๐๑๖ รายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ

๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน

๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

## ๒. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์

๒.๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน

(๑) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เนื่องจากพนักงาน มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละงาน พนักงานเทศบาลจะรับทราบในการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายเป็นอย่างดี แต่เนื่องจากโดยส่วนใหญ่จะมีพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติงานภายนอกสำนักงาน ทำให้การตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน พนักงานไม่ได้ให้ความสำคัญ และคำถามมีความยากที่จะเข้าใจในตอบแบบสอบถาม

(๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการตอบคำถามของประชาชนผู้ที่เข้ามาใช้บริการของเทศบาลตำบลกุดจิก ซึ่งคณะที่ปรึกษาของ ป.ป.ช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการสุ่มเก็บข้อมูลด้วยตนเอง จากคำถามที่ถามกับประชาชน คำถามอาจมีความยากที่จะเข้าใจ และอาจจะไม่เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานของเทศบาล และไม่ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลในช่องทางหลัก โดยเฉพาะเวปไซต์ของเทศบาล

(๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ผลการประเมิน มีทุกประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ได้เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็นคือ

๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

- ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้บริการ
- ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ
- ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานประเด็นหัวข้อที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น รายละเอียดดังนี้

ข้อ O๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ข้อ O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ O๘ Q&A

ข้อ O๙ Social Network

ข้อ O๑๐ แผนดำเนินงาน

ข้อ O๑๑ รายงานการติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

ข้อ O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ข้อ O๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อ O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ข้อ O๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ข้อ O๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

ข้อ O๑๗ E-Servic

ข้อ O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ O๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน

ข้อ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

ข้อ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุรายเดือน

ข้อ O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ข้อ O๒๕ - ๒๘ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการ และรายงานผล

ข้อ O๒๙ - ๓๐ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต

ข้อ O๓๒ - ๓๓ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น หรือเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

**ตัวชี้วัดที่ ๑๐** การป้องกันการทุจริตเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจางสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริตการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและ ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมรายละเอียดดังนี้

ข้อ O๓๔ - ๓๕ เจตจางสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ O๓๖ - ๓๗ การประเมินความเสี่ยง

ข้อ O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร



ข้อ ๐๓๙ - ๔๑ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี

ข้อ ๐๔๒ - ๔๓ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

**๒.๒ แนวทางการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน**

- (๑) จัดตั้งคณะทำงาน และจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA
- (๒) ร่วมประชุม สัมมนา ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ศึกษาคู่มือ และแนวทางการดำเนินงาน
- (๓) ศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา
- (๔) จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน
- (๕) มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- (๖) พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- (๗) ปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

**๓. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น** ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

เทศบาลตำบลกุตุจิก ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมิน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การแต่งตั้งคณะทำงาน	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม ๒๕๖๕	การลงนามในคำสั่งและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะทำงาน
๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบการแบ่งงานหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นตัวชี้วัด	๑.นำผลการประเมินในปี ๒๕๖๔ มาวิเคราะห์ และกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น ๒.ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ หากไม่มีให้ดำเนินการเพิ่ม หากมีอยู่แล้วควรพัฒนาให้ดีขึ้น	ทุกส่วนราชการ	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลวิธีการดำเนินการ ให้ผู้บริหารรับทราบ มีนาคม ๒๕๖๕
๓.สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์	จัดทำ ช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form)	ทุกส่วนราชการ	รายเดือน/รายไตรมาศ/รอบ ๖ เดือน	มอบหมายพนักงานในแต่ละส่วนงานรับผิดชอบ ตรวจสอบช่องทาง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
				<p>ที่เราสร้างขึ้น “คิวอาร์โค้ด” “e-service” “Google Form” ทุกวัน ว่ามีประชาชนเข้ามาแจ้งขอรับบริการหรือไม่ เพื่อดำเนินการบริการประชาชนได้ทันเวลา และรายงาน สถิติการใช้บริการให้ผู้บริหารทราบตามลำดับชั้น เป็นรายเดือนทุกเดือน</p>
<p>๔.ปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>๑.ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มี กระชับ สะดวก รวดเร็ว ขึ้น ลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน</p> <p>๒.ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ทุกไตรมาส</p>	<p>๑.รายงานผลวิธีการดำเนินการ ให้ผู้บริหารรับทราบ ทุก ๖ เดือน</p> <p>๒.ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน</p>
<p>๕.ส่งเสริม สนับสนุน ให้พนักงาน ได้มีโอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน/ การเพิ่มคุณภาพการทำงาน</p>	<p>๑.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมตามตำแหน่ง เพื่อให้ทราบระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.มอบหมายพนักงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๕</p>	<p>รายงานผลวิธีการดำเนินการ ให้ผู้บริหารรับทราบ ทุก ๖ เดือน</p> <p>๒.รายงานผลการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ส่วนราชการละ ๑ คู่มือหรือมากกว่า ในไตรมาส ๒</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
			กันยายน ๖๕	และครบทุก ตำแหน่งงานภายใน ไตรมาส ๔
๖.การจัดทำ นโยบายป้องกัน การทุจริต	๑. จัดทำนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) และแจ้งคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ในสังกัด รับทราบ และถือปฏิบัติ  ๒. จัดทำแผนการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัดเทศบาล   งานตรวจสอบภายใน   งานนิติการ	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  มีนาคม ๒๕๖๕ , กันยายน ๒๕๖๕  มีนาคม ๒๕๖๕ , กันยายน ๒๕๖๕	๑. รายงานสถิติการ ร้องเรียนเรื่องทุจริต และประพฤติมิชอบ  ๒. รายงานการ ดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยง การทุจริต  ๓. รายงานการ จัดทำแผนป้องกัน การทุจริตในระบบ e-planNACC และ รายงานผลการ ดำเนินการ ประจำปี
๗.การเปิดเผย ข้อมูลการ ดำเนินงานในด้าน ต่างๆ	๑.ประกาศ คำสั่ง กิจกรรม ข่าว ประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ที่ส่วนราชการดำเนินการให้ เผยแพร่ลงเว็บไซต์เทศบาล ตำบลกุตุจิก	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ในเว็บไซต์เทศบาล ตำบลกุตุจิก

\*\*\*\*\*



## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในเทศบาลตำบลกุดจิก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลกุดจิก  
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

สำนักปลัดเทศบาล  
มกราคม ๒๕๖๕

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในเทศบาลตำบลกุดจิก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลกุดจิก ได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การแต่งตั้งคณะทำงาน	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	มกราคม ๒๕๖๕	การลงนามในคำสั่งและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะทำงาน
๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบการแบ่งงานหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นตัวชี้วัด	๑.นำผลการประเมินในปี ๒๕๖๔ มาวิเคราะห์ และกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น ๒.ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ หากไม่มีให้ดำเนินการเพิ่ม หากมีอยู่แล้วควรพัฒนาให้ดีขึ้น	ทุกส่วนราชการ	กุมภาพันธ์ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	รายงานผลวิธีการดำเนินการ ให้ผู้บริหารรับทราบ มีนาคม ๒๕๖๕
๓.สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์	จัดทำ ช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form)	ทุกส่วนราชการ	รายเดือน/รายไตรมาส/รอบ ๖ เดือน	มอบหมายพนักงานในแต่ละส่วนงานรับผิดชอบ ตรวจสอบช่องทาง ที่เราสร้างขึ้น “คิวอาร์โค้ด” “e-service” “Google Form” ทุกวัน ว่ามีประชาชนเข้ามาแจ้งขอรับบริการหรือไม่ เพื่อดำเนินการบริการประชาชนได้ทันเวลา และรายงานสถิติการใช้บริการให้ผู้บริหารทราบตามลำดับขั้น เป็นรายเดือนทุกเดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๔.ปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มี กระชับ สะดวก รวดเร็ว ขึ้น ลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน ๒. ให้ผู้รับบริการ ประเมิน ความพึงพอใจต่อการ ให้บริการของพนักงาน ผู้ ให้บริการ รายบุคคล	ทุกส่วนราชการ	ทุกไตรมาส	๑. รายงานผลวิธีการ ดำเนินการ ให้ ผู้บริหารรับทราบ ทุก ๖ เดือน  ๒. ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของ พนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
๕. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ พนักงาน ได้มี โอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน/ การเพิ่มคุณภาพการ ทำงาน	๑. ส่งพนักงานเข้ารับการ อบรมตามตำแหน่ง เพื่อให้ ทราบระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๒. มอบหมายพนักงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามภารกิจหน้าที่ของ ตนเอง พร้อมเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์	ทุกส่วนราชการ	กุมภาพันธุ์ - มีนาคม ๒๕๖๕  กุมภาพันธุ์ - มีนาคม ๒๕๖๕  กันยายน ๖๕	รายงานผลวิธีการ ดำเนินการ ให้ ผู้บริหารรับทราบ ทุก ๖ เดือน  ๒. รายงานผลการ ดำเนินการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงาน ส่วน ราชการละ ๑ คู่มือ หรือมากกว่า ในไตรมาส ๒ และ ครบทุกตำแหน่งงาน ภายใน ไตรมาส ๔
๖. การจัดทำ นโยบายป้องกันการ ทูจจริต	๑. จัดทำนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) และแจ้งคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ในสังกัด รับทราบและถือปฏิบัติ ๒. จัดทำแผนการประเมิน ความเสี่ยงการทูจจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัดเทศบาล   งานตรวจสอบภายใน	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕   มีนาคม ๒๕๖๕ , กันยายน ๒๕๖๕	๑. รายงานสถิติการ ร้องเรียนเรื่องทูจจริต และประพฤติมิชอบ  ๒. รายงานการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทูจจริต

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	งานนิติการ	มีนาคม ๒๕๖๕ , กันยายน ๒๕๖๕	๓.รายงานการ จัดทำแผนป้องกัน การทุจริตในระบบ e-planNACC และ รายงานผลการ ดำเนินการ ประจำปี
๗.การเปิดเผย ข้อมูลการ ดำเนินงานในด้าน ต่างๆ	๑.ประกาศ คำสั่ง กิจกรรม ข่าว ประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ที่ส่วนราชการดำเนินการให้ เผยแพร่ลงเว็บไซต์เทศบาล ตำบลกุศดึก	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ในเว็บไซต์เทศบาล ตำบลกุศดึก

\*\*\*\*\*



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกุดจิก อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๕๒๖๐๑/๖๕ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกุดจิก

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ พบว่าเทศบาลตำบลกุดจิก "ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) มีคะแนนรวม ๗๙.๓๔ อยู่ในระดับ B คือ ไม่ผ่านการประเมิน

### ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่

ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เพื่อให้การดำเนินการในข้อดังกล่าว สำเร็จลุล่วงตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ผู้รับผิดชอบ จึงได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสาร ต่างๆ ขึ้น ตามองค์ประกอบของข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

- คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- ข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Guidelines for OIT 2022)

### ข้อเสนอแนะ

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการประเมิน ITA ดังนั้น เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งเวียนให้พนักงานรับทราบ และร่วมขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

๒. เผยแผ่เว็บไซต์เทศบาลฯ ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรมิดา เชาว์พลกรัง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ความเห็นของ...



ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด - *พันศร พิศนาค*

*พศ*  
(นางเพ็ญศรี โคจรานนท์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

*พันศร พิศนาค*

*พศ*  
(นางสาวนิตา พิริยะโรจน์)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

*ถ้ำเขื่อน*

*ถ้ำเขื่อน*  
(นายภัทรพล บัญชาจารุรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลกุฎจิก

หมายเหตุ แนบท้ายบันทึกข้อความที่ นม ๕๒๖๐๑/ ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แนบเอกสาร

รูปถ่าย

รูปถ่าย 14/2/65

รูปถ่าย 14/2/65

รูปถ่าย 14/2/65

รูปถ่าย 14/2/65

รูปถ่าย 14/2/65

รูปถ่าย 14/2/65

รูปถ่าย 14/2/65



เอกสารแนบ... (Faint official text and stamps, including a circular stamp at the bottom center)



คำสั่งเทศบาลตำบลกุดจิก

ที่ ๓๒ /๒๕๖๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุดจิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมียผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น เทศบาลตำบลกุดจิก จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุดจิก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- |                                          |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑) นายกเทศมนตรีตำบลกุดจิก                | ประธานคณะกรรมการ              |
| ๒) ปลัดเทศบาล                            | รองประธานคณะกรรมการ           |
| ๓) รองปลัดเทศบาล                         | คณะกรรมการ                    |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง                    | คณะกรรมการ                    |
| ๕) ผู้อำนวยการกองคลัง                    | คณะกรรมการ                    |
| ๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ                    |
| ๗) ผู้อำนวยการกองการประปา                | คณะกรรมการ                    |
| ๘) ผู้อำนวยการกองการศึกษา                | คณะกรรมการ                    |
| ๙) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม          | คณะกรรมการ                    |
| ๑๐) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล               | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงาน เพื่อยกระดับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลกุตุจิก

๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๓.๔) ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาแผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลกุตุจิก

๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภัทรพล บัญชาจารย์รัตน์)  
นายกเทศมนตรีตำบลกุตุจิก